



LATVIJAS REPUBLIKAS
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
RĒZEKNES TEHNIKUMS

Reģ. Nr. 3136003574

Varoņu iela 11a, Rēzekne, LV 4604

Tālr. 646 33 664 e – pasts: pasts@rezeknestehnikums.lv

Rēzeknē

Atbilstoši IZM 2011. gada 9. augusta iekšējo noteikumu Nr. 39 “Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošo tiešās pārvaldes iestāžu iekšējo normatīvo aktu saskaņošanas kārtība”
8.8.apakšpunktam, saskaņošana ar IZM nav nepieciešama.”

Apstiprināts
31.08.2023.
Rēzeknes tehnikuma direktore
B. Virbule

**Rēzeknes tehnikuma
izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Rēzeknes tehnikuma (turpmāk – tehnikums) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk - kārtība) nosaka vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu visās tehnikuma mācību vietās un izglītības programmās, paredzot mācību sasniegumu vērtēšanu teorijas, praktisko un patstāvīgo darbu stundās, moduļuursos, darba vidē balstītās mācībās, kā arī mācību praksē un kvalifikācijas praksē.
2. Kārtības mērķis ir nodrošināt tehnikuma izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kvalitāti, caurspīdīgumu un mācību sasniegumu vērtēšanas principu ievērošanu.
3. Kārtība ir izstrādāta un tehnikuma izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti un dokumentēti saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem dokumentiem (ar veiktajiem grozījumiem):
 - Izglītības likums,
 - Vispārējās izglītības likums,
 - Profesionālās izglītības likums,
 - LR MK 2020. gada 2.jūnija noteikumi Nr. 332 “Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu”,
 - LR MK 2019. gada 3.septembra noteikumi Nr. 416 “Noteikumiem par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vidējās izglītības programmu paraugiem”;
 - LR MK 2011. gada 30. augusta noteikumi Nr. 662 “Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētās profesionālās izglītības programmās ”;
 - LR IZM 2013.gada 3. jūnija iekšējie noteikumi Nr.13 “Kārtība, kādā izglītojamajiem profesionālās pamatzglītības, arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmās nosaka individuālos mācību plānus un piešķir akadēmisko atvaļinājumu”.
4. Ar Kārtību tiek iepazīstināti visi Tehnikuma pedagogi, grupu audzinātāji un izglītojamie.

- Tehnikuma direktora vietnieks mācību darba jomā (turpmāk - direktora vietnieks) ar izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību iepazīstina katru pedagogu, kurš uzsāk darbu tehnikumā.
5. Vērtēšanas kārtības ievērošana ir obligāta visiem tehnikuma pedagogiem visos mācību priekšmetos, moduļuursos un praksēs.
 6. Vērtēšanas kārtības prasības ir vienādas visās profesionālās izglītības programmās.
 7. Kārtība pieejama tehnikuma mājaslapā, elektroniskajā mācību nodarbību un izglītojamo mācību sasniegumu uzskaites žurnālā “*MyKoob*” (turpmāk - elektroniskajā žurnālā “*MyKoob*”).

II. Mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

8. Izglītojamo mācību sasniegumu **vērtēšanas mērķis** ir informācijas iegūšana, lai spriestu par izglītojamā sasniegtajiem rezultātiem atbilstoši Valsts profesionālās vidējās izglītības standartam un valsts arodizglītības standartam, kā arī Valsts vispārējās vidējās izglītības standartam, sekmējot katra izglītojamā sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi.
9. Izglītojamo mācību sasniegumu **vērtēšanas uzdevumi** ir:
 - 9.1. Konstatēt katra izglītojamā mācību sasniegumus/ **sasniegto rezultātu**, ievērojot viņa vajadzības, intereses un individuālās īpatnības;
 - 9.2. Motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;
 - 9.3. Sekmēt izglītojamā līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot veikt pašvērtējumu;
 - 9.4. Veikt nepieciešamo mācību procesa plānošanu izglītojamo mācību sasniegumu/ **sasniegto rezultātu** uzlabošanai;
 - 9.5. Veicināt pedagogu un izglītojamo sadarbību.

III. Mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi un veidi

10. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana tiek ievēroti šādi principi:
 - 10.1. **Elastīguma princips** – vērtēt neatkarīgi no mācīšanās vietas, ilguma, formas un veida;
 - 10.2. **Summēšanas princips** – kārtot profesionālās kvalifikācijas eksāmenus, ja secīgi pierādīti un novērtēti visi profesionālo kompetenču moduļi vai profesionālie mācību priekšmeti;
 - 10.3. **Prasmju vai praktiskuma princips** – prioritāri kompetences vērtēt to praktiskā demonstrācijā;
 - 10.4. **Pēctecības princips** – vērtēt, ņemot vērā nozaru kvalifikāciju struktūru aprakstos vai nozares profesionālo darbību reglamentējošajos normatīvajos aktos iekļautās nozares profesijās ietilpstošās specializācijas vai saistītās profesijas, ja attiecināms;
 - 10.5. **Sistēmiskuma princips** – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
 - 10.6. **Atklātības un skaidrības princips** – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;
 - 10.7. **Metodiskās daudzveidības princips** – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
 - 10.8. **Iekļaujošais princips** – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādajām mācīšanās vajadzībām;
 - 10.9. **Izaugsmes princips** – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā skolēna individuālā mācību snieguma attīstības dinamika.
11. Mācību sasniegumu vērtēšanā piemērojami šādi mācību sasniegumu vērtēšanas veidi:
 - 11.1. **Diagnosticējošā vērtēšana**: izmanto uzsākot mācību priekšmetu vai jaunu tematu, nosakot izglītojamo zināšanu un prasmju apguves līmeni, lai precizētu viņu mācību sasniedzamos rezultātus, mācību metodes un formas.
 - 11.2. **Formatīvā vērtēšana**: ir nepārtraukta, regulāra ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas